

Stellenausschreibung

Die Stadtwerke Pinneberg GmbH und ihre Holding, die Kommunalwirtschaft Pinneberg GmbH, sind ein kommunaler Querverbund der Stadt Pinneberg für Strom, Gas, Wasser, Wärme, Bäder und Telekommunikation. Außerdem führt die Stadtwerke Pinneberg GmbH den Abwasserbetrieb Pinneberg. Die Unternehmensgruppe erbringt Ver- und Entsorgungsleistungen seit mittlerweile 1856 und für rund 60.000 Menschen in insgesamt 10 Kommunen. Wir bieten alles, was das Leben angenehm macht. Von hier. Für hier. Wir gehen in die neue Zeit- kommen Sie mit!

Wir suchen für unseren Unternehmensbereich Technik, Abteilung Kundenservice Netze für Strom, Gas, Wasser zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in, unbefristet und in Teilzeit, ggfs. Vollzeit als

Sachbearbeiter Messstellenmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Kundenanliegen zur Herstellung und Änderung von Netzanschlüssen und Messstellen für die Gas-, Wasser- und Stromversorgung
- Einrichtung der neuen Abnahmestellen und Kunden im EDV-System
- Administration und Überwachung der abrechnungs- und bilanzierungsrelevanten Parameter der Messstellen, sowie Energiedaten und Koordination der Marktkommunikationsprozesse
- Analyse, Dokumentation und Qualitätssicherung bei Änderungen gesetzlicher Rahmenbedingungen
- Mitarbeit in Projekten und Übernahme von Sonderaufgaben
- Disposition der Monteure in Vertretung
- Wahrnehmung allgemeiner administrativer und organisatorischer Aufgaben im Bereich Kundenservice Netze
- Mitarbeit bei der Einführung neuer digitaler Prozesse

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. als Industriekauffrau/-mann)
Idealerweise verfügen Sie über einen Fachwirt oder eine vergleichbare Qualifikation sowie mehrjährige Berufserfahrung in der Energiewirtschaft
- Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Aufgeschlossenheit
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Eigeninitiative, um sich in komplexe Themen einzuarbeiten
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe

Wir bieten Ihnen:

Bei den Stadtwerken Pinneberg erhalten Sie die Chance, Ihr Potenzial und Ihre Ideen bestmöglich einzubringen und mit uns gemeinsam zu wachsen. Von Anfang an wird Ihnen Verantwortung übertragen. Bei uns spielt die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben eine große Rolle. Die persönliche Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden liegt uns am Herzen, Sicherheit und Gesundheit unterstützen wir auf höchstem Standard. Teamgeist und Kollegialität sind uns sehr wichtig. Wir setzen auf eine langfristige Zusammenarbeit und fühlen uns durch die langjährige Treue unserer Mitarbeitenden zum Unternehmen bestätigt.

Fakten, die für uns sprechen:

- Einen Job in einer krisenfesten und systemrelevanten Branche
- Anspruchsvolle und herausfordernde Aufgaben
- Eine gründliche Einarbeitung
- Modernste Arbeitsmittel, Firmenhandy und Laptop
- Sehr flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten bei einer 39 Stundenwoche
- Mobiles Arbeiten
- Eine flache Hierarchie
- Eine wettbewerbsfähige Vergütung und weitere Zusatzleistungen nach TV-V
- Eine betriebliche Altersversorgung und Unfallversicherung
- Eine wertschätzende, kollegiale und tolerante Arbeitskultur
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten, z.B. Bike Leasing, Mitgliedschaft bei EGYM Wellpass, Gesundheitstage
- 30 Tage Urlaub pro Jahr (bei einer 5-Tage-Woche)

Ihre Bewerbung senden Sie bitte mit

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnissen
- Gehaltsvorstellung
- möglichem Eintrittsdatum

an

bewerbung@stadtwerke-pinneberg.de

Stadtwerke Pinneberg GmbH
 Personalabteilung
 Am Hafen 67
 25421 Pinneberg

Fachliche Fragen richten Sie bitte an Frau Konietzka, Tel. 04101-203 240, Fragen zum Bewerbungsprozess richten Sie bitte an Frau Striethörster, Tel. 04101-203 142.